Общероссийский день приема граждан

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**Информация о проведении общероссийского дня приема граждан**

**14 декабря 2020 года**

                 В соответствии с поручением Президента Российской Федерации 14 декабря 2020 года проводится общероссийский день приема граждан с 12 часов 00 минут до 20 часов 00 минут по местному времени в Приемной Президента Российской Федерации по приему граждан в городе Москве, приемных Президента Российской Федерации в федеральных округах и в административных центрах субъектов Российской Федерации (далее - приемные Президента Российской Федерации), в федеральных органах исполнительной власти и в соответствующих территориальных органах, в федеральных государственных органах и в соответствующих территориальных органах, в исполнительных органах государственной власти субъектов Российской Федерации (далее - государственные органы) и в органах местного самоуправления.

             С 12 часов 00 минут до 20 часов 00 минут по местному времени проводят личный прием заявителей, пришедших в соответствующие приемные Президента Российской Федерации, государственные органы или органы местного самоуправления, уполномоченные лица данных органов и обеспечивают с согласия заявителей личное обращение в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи,  аудиосвязи или иных видов связи к уполномоченным лицам иных органов, в компетенцию которых входит решение поставленных в устных обращениях вопросов. Личный прием проводится в порядке живой очереди при предоставлении документа, удостоверяющего личность (паспорта).

            В случае если уполномоченные лица органов, осуществляющие личный прием заявителей, не обеспечили, с учетом часовых зон, возможность личного обращения заявителей в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи или иных видов связи к уполномоченным лицам органов, в компетенцию которых входит решение поставленных в устных обращениях вопросов, то в течение 7 рабочих дней после общероссийского дня приема граждан или в иные удобные для данных заявителей сроки будет обеспечена возможность личного обращения к соответствующим уполномоченным лицам. О времени, дате и месте проведения приема в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи или иных видов связи данные заявители информируются в течение 3 рабочих дней после общероссийского дня приема граждан.

             Прием граждан уполномоченными лицами в Администрации Пригородненского сельсовета Щигровского района Курской области может осуществляться по предварительной записи по адресу: сл. Пригородняя  Щигровского района Курской области  (приемная Главы Пригородненского сельсовета) или по телефону 8(47145) 4-46-84.

Информация об адресах проведения 14 декабря 2020 года приема заявителей размещена на официальном сайте Президента Российской Федерации в сети Интернет на странице «Личный прием» раздела «Обращения» (<http://letters.kremlin.ru/receptions>), а также на официальном сайте Администрации Пригородненского сельсовета Щигровского района Курской области в сети Интернет по адресу: http://prigorod.rkursk.ru/

Прием граждан в Администрации Пригородненского Щигровского района Курской области осуществляется по вопросам, входящим в ее компетенцию в соответствии со статьей  3  Устава муниципального образования «Пригородненский сельсовет» Щигровского района Курской области:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета  Пригородненского сельсовета, утверждение и исполнение бюджета Пригородненского  сельсовета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Пригородненского сельсовета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Пригородненского сельсовета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Пригородненского сельсовета;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Пригородненского сельсовета;

5) создание условий для обеспечения жителей Пригородненского  сельсовета услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей  Пригородненского сельсовета услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории Пригородненского сельсовета физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Пригородненского сельсовета;

8) формирование архивных фондов  Пригородненского сельсовета;

9) утверждение правил благоустройства территории Пригородненского сельсовета, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории Пригородненского сельсовета (включая освещение улиц, озеленение территории Пригородненского сельсовета, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах  Пригородненского сельсовета, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в  Пригородненском сельсовете;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

14) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Пригородненского сельсовета, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

15) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Пригородненского  сельсовета;

16) создание условий для массового отдыха жителей Пригородненского сельсовета и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

17) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

19) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

20) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

21) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Пригородненского сельсовета сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.